



*Comune di  
Castiglione d'Orcia  
(Provincia di Siena)*



**unesco**

Sito del  
Patrimonio Mondiale

---

Viale Marconi, 11° - 53023 Castiglione d'Orcia (Si) – Pec: [comune.castiglionedorcia@postacert.toscana.it](mailto:comune.castiglionedorcia@postacert.toscana.it) – tel.057788401

#### AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

finalizzato all'individuazione di un soggetto affidatario del servizio di direzione tecnica e artistica (inclusi i servizi di gestione contrattuale degli artisti, rapporti con la s.i.a.e., allestimenti, noleggio impianti e strumenti) della rassegna "alba e tramonto festival" per l'edizione 2026

---

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

##### Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL);
- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**Richiamata** la deliberazione n. 24 del 08.04.2026 con la quale è stato disposto di procedere all'individuazione di un idoneo operatore economico per l'affidamento del servizio di direzione tecnica e artistica della rassegna "Alba e Tramonto Festival" per l'edizione 2026;

---

#### RENDE NOTO

che il Comune di Castiglione d'Orcia intende affidare la direzione tecnico e artistica nonché l'organizzazione degli eventi della rassegna "Alba e Tramonto Festival" per l'edizione 2026 mediante acquisizione di manifestazioni di interesse.

---

#### 1. Oggetto del servizio

- L'operatore economico dovrà, a pena di esclusione, garantire l'espletamento delle seguenti attività atte all'organizzazione e alla gestione del Festival:
  - **Programmazione e realizzazione del cartellone artistico**, che preveda un numero minimo di eventi pari a 6 da realizzarsi su tutto il territorio comunale, al fine di garantire la massima accessibilità e fruibilità, con un'articolazione tale da prevedere:
    - almeno due spettacoli a **Castiglione d'Orcia**;
    - almeno uno spettacolo a **Bagni San Filippo**;
    - almeno uno spettacolo a **Campiglia d'Orcia**;
    - almeno uno spettacolo a **Gallina**;
    - almeno uno spettacolo a **Vivo d'Orcia**;

In aggiunta al cartellone artistico dell'Alba e Tramonto Festival l'operatore economico dovrà garantire almeno un evento collegato alla Manifestazione



*Comune di  
Castiglione d'Orcia  
(Provincia di Siena)*



**unesco**

Sito del  
Patrimonio Mondiale

---

Viale Marconi, 11° - 53023 Castiglione d'Orcia (Si) – Pec: [comune.castiglionedorcia@postacert.toscana.it](mailto:comune.castiglionedorcia@postacert.toscana.it) – tel.057788401

“Calici di Stelle” da intendersi come collaterale alla rassegna e denominato “Anteprima Calici di Stelle” in continuità con quanto proposto nelle precedenti edizioni dell’Alba e Tramonto Festival;

Il cartellone, oltre a garantire la dislocazione territoriale dovrà garantire una differenziazione dell’offerta culturale tale da prevedere:

- almeno un evento dedicato al pubblico dei bambini;
- almeno un evento di danza in spazi pubblici;
- almeno un evento collegato alle arti visive (fotografia, video, cortometraggi o analoghi linguaggi artistici);
- almeno due eventi collaterali di carattere culturale (quali, a titolo esemplificativo, presentazioni di libri, incontri o conferenze);
- il Concerto all’Alba (dal quale origina il nome stesso del Festival);

Gli eventi, nel rispetto delle prescrizioni già elencate dovranno essere altresì finalizzati alla valorizzazione del patrimonio storico e culturale del territorio, con particolare riferimento alle Rocche di Castiglione d’Orcia e Campiglia d’Orcia, alla Sala d’Arte San Giovanni o alle chiese presenti nel territorio comunale e, almeno due di essi, dovranno quindi essere ubicati all’interno o in prossimità di tali luoghi;

- **Predisposizione e implementazione di un piano di comunicazione dell’evento** con particolare attenzione alla creazione e gestione del sito internet dedicato, e dei collegati canali social, nonché di un apposito ufficio stampa. Il Piano redatto dovrà contenere anche la progettazione dei materiali comunicativi in formato cartaceo e la loro stampa/distribuzione sul territorio comunale;
  - **Allestimento e gestione di un punto informativo e di accoglienza del pubblico** durante lo svolgimento del festival;
- L’operatore economico affidatario dovrà farsi carico, a propria cura e spese, di tutti gli oneri connessi alla progettazione, realizzazione e promozione degli eventi che saranno oggetto di proposta, adempiendo alle prescrizioni e/o ordinanze provenienti da soggetti istituzionalmente competenti ad emanarle, della logistica, degli allestimenti e attrezzature necessarie, di ogni onere connesso alla buona riuscita della manifestazione, di tutte le prescrizioni in materia di sicurezza previste dalla normativa vigente, nonché della gestione contrattuale degli artisti e della tenuta dei rapporti con la s.i.a.e.;
  - L’operatore economico affidatario dovrà adempiere ad ogni onere impositivo e contributivo, rispettando tutti gli adempimenti che si dovessero rendere necessari per la realizzazione del progetto;



*Comune di  
Castiglione d'Orcia  
(Provincia di Siena)*



---

Viale Marconi, 11° - 53023 Castiglione d'Orcia (Si) – Pec: [comune.castiglionedorcia@postacert.toscana.it](mailto:comune.castiglionedorcia@postacert.toscana.it) – tel.057788401

Il Comune si impegna, in relazione agli eventi organizzati nell'ambito del Festival, a concedere gratuitamente l'occupazione del suolo pubblico necessario allo svolgimento delle attività. L'Amministrazione comunale assicura, altresì, la messa a disposizione delle utenze di energia elettrica e acqua indispensabili per la realizzazione degli eventi, nonché l'esecuzione degli interventi di pulizia delle aree interessate, sia in fase antecedente che successiva allo svolgimento degli stessi.

---

## 2. Durata dell'appalto

La durata dell'affidamento è prevista per l'edizione 2026, con possibilità di rinnovo di un ulteriore anno, alle medesime condizioni contrattuali, previa valutazione discrezionale dell'Ente. Il Festival si svolge durante tutto il mese di Agosto.

---

## 3. Importo complessivo

Il budget assegnato in relazione alle funzioni in oggetto ammonta a 15.000 euro, iva inclusa. La logistica degli eventi sarà a completo carico dell'operatore economico individuato che avrà facoltà di richiedere eventuale supporto all'Amministrazione, laddove ritenuto necessario per la buona riuscita del Festival. L'Amministrazione si riserva ogni facoltà di scelta in merito alla concessione di supporto all'operatore, fermo restando l'obbligo, per l'operatore, di prestare i servizi oggetto di aggiudicazione, anche in caso di motivato diniego dell'Amministrazione a prestare il supporto richiesto.

---

## 4. Requisiti di partecipazione

Possono presentare manifestazione di interesse gli operatori economici, nonché le Associazioni Culturali con o senza Scopo di Lucro, in possesso dei seguenti requisiti:

- **Costituzione da almeno quattro anni**, quale requisito idoneo a garantire adeguata esperienza e solidità organizzativa;
- **Comprovata esperienza** nella progettazione e realizzazione di iniziative teatrali con finalità sociali, educative e/o di inclusione;
- **Comprovata esperienza** nella gestione e organizzazione di festival musicali e rassegne culturali, con particolare riferimento a iniziative realizzate in contesti territoriali di piccole dimensioni, nonché in spazi non convenzionali, quali, a titolo esemplificativo, strade, piazze o altri luoghi pubblici non tradizionalmente destinati alle attività descritte;
- L'operatore economico affidatario dovrà possedere i requisiti previsti da codice dei contratti ed essere abilitato sugli strumenti di acquisto e negoziazione della Centrale di Committenza della Regione Toscana (piattaforma START).



*Comune di  
Castiglione d'Orcia  
(Provincia di Siena)*



Viale Marconi, 11° - 53023 Castiglione d'Orcia (Si) – Pec: [comune.castiglionedorcia@postacert.toscana.it](mailto:comune.castiglionedorcia@postacert.toscana.it) – tel.057788401

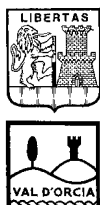
Il Comune si riserva di procedere alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese dagli operatori economici richiedenti.

### 5. Criteri di valutazione delle candidature

Gli operatori economici, per essere ritenuti idonei, dovranno presentare un programma di massima che preveda, in forma semplificata ma esplicativa, tutti gli eventi indicati nell'oggetto del servizio e che soddisfi tutti i criteri di dislocazione spaziale degli eventi.

Le proposte pervenute, nei tempi e nei modi di cui ai paragrafi successivi, saranno valutate sulla base dei seguenti criteri:

N. CRITERIO	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX PER CRITERIO	N. SUB-CRITERIO	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX PER SUB-CRITERIO
1	QUALITA' PROPOSTA ARTISTICA	50	1.1	Valore, originalità del palinsesto e coerenza della proposta alle peculiarità del Festival	40
			1.2	N.eventi aggiuntivi rispetto ai 7 previsti nell'Avviso (1 punto per ogni evento aggiuntivo fino ad un massimo di 5)	5
			1.3	Eventuale collaborazione con soggetti del territorio e con le associazioni ivi presenti	5
2	ASSETTO ORGANIZZATIVO	10	2.1	Qualità dei CV delle risorse	10



*Comune di  
Castiglione d'Orcia  
(Provincia di Siena)*



Viale Marconi, 11° - 53023 Castiglione d'Orcia (Si) – Pec: [comune.castiglionedorcia@postacert.toscana.it](mailto:comune.castiglionedorcia@postacert.toscana.it) – tel.057788401

	DEL SOGGETTO PROPONENTE			impiegate, esperienze acquisite e professionalità artisti	
3	PIANO PROMOZIONALE	10	3.1	Comunicazione e diffusione sui social network	10
4	ISCRIZIONE AL REGISTRO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE	10	4.1	Nel caso di Associazione Culturale l'iscrizione al RUNTS ai sensi del D.Lgs n.117/2027 costituirà elemento premiante	10

Agli operatori economici sarà riconosciuto un punteggio totale derivante dalla sommatoria dei punteggi dei singoli sub-criteri.

La commissione avrà il solo scopo di valutare le offerte sulla base dei criteri sopra descritti. Essa gode di ampia discrezionalità e il suo unico scopo è di essere di supporto al RUP nella sua decisione. IL RUP affiderà il servizio, se lo riterrà opportuno, con la procedura dell'affidamento diretto. La seguente procedura e la presenza della commissione non costituisce una procedura di gara comparativa tra gli operatori economici.

## 6. Modalità di presentazione della manifestazione di interesse

Gli operatori interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse redatta secondo il modello allegato (Allegato A e B e relativi allegati), contenente dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., sottoscritta dal legale rappresentante, entro e non oltre il termine delle ore 12:00 del giorno 30/04/2026, mediante invio esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo:



*Comune di  
Castiglione d'Orcia  
(Provincia di Siena)*



---

Viale Marconi, 11° - 53023 Castiglione d'Orcia (Si) – Pec: [comune.castiglionedorcia@postacert.toscana.it](mailto:comune.castiglionedorcia@postacert.toscana.it) – tel.057788401

[comune.castiglionedorcia@postacert.toscana.it](mailto:comune.castiglionedorcia@postacert.toscana.it).

Si precisa che la non conformità, anche parziale, delle dichiarazioni rese nonché la loro o incompletezza, comporterà l'esclusione dalla procedura, fatti salvi gli ulteriori effetti previsti dalla normativa vigente.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicata la dicitura: "**AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE** finalizzato all'individuazione di un soggetto affidatario del servizio di direzione tecnica e artistica della rassegna "alba e tramonto festival" per l'edizione 2026"

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine indicato o con modalità diverse da quelle sopra indicate.

---

## 7. Natura dell'avviso

Il presente avviso:

- Ha carattere esclusivamente esplorativo e non costituisce offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c.;
- Non vincola in alcun modo il Comune che si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura o non dare seguito all'affidamento del servizio;
- Non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche o obblighi negoziali;
- Non dà diritto ad alcun compenso o rimborso spese.
- Non costituisce procedura di gara comparativa tra operatori economici

L'Ente si riserva la facoltà di verifiche e richiedere eventuali integrazioni documentali.

---

## 8. Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura.

Il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura. Il Titolare del trattamento è il Castiglione d'Orcia con sede in Viale Marconi, 11a - 53023 Castiglione d'Orcia (Siena) - [comune.castiglionedorcia@postacert.toscana.it](mailto:comune.castiglionedorcia@postacert.toscana.it). Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) è lo Studio Legale ESSETI SERVIZI TELEMATICI SRL - contattabile all'indirizzo: [esseti@essetiweb.it](mailto:esseti@essetiweb.it)

---

## 9. Pubblicazione



*Comune di  
Castiglione d'Orcia  
(Provincia di Siena)*



**unesco**

Sito del  
Patrimonio Mondiale

---

Viale Marconi, 11° - 53023 Castiglione d'Orcia (Si) – Pec: [comune.castiglionedorcia@postacert.toscana.it](mailto:comune.castiglionedorcia@postacert.toscana.it) – tel.057788401

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti" del sito istituzionale del Comune di Castiglione d'Orcia per 15 giorni consecutivi.

---

**10. Responsabile Unico del Progetto**

Ai sensi dell'art 15 del D.lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto è il Responsabile dell'Area Amministrativa – Dott. Luca Vagaggini, contattabile all'indirizzo mail

[luca.vagaggini@comune.castiglionedorcia.siena.it](mailto:luca.vagaggini@comune.castiglionedorcia.siena.it) – telefono 0577.884019

---

Castiglione d'Orcia lì 15.04.2026

Il Responsabile del Servizio

- Dott. Luca Vagaggini -